

PATVIRTINTA:  
Direktorės\_O.Žalienės  
2014 m. sausio 6 d.  
Įsakymu Nr. VĮ-4



Valstybės biudžetinė įstaiga  
**LIETUVOS JŪRŲ MUZIEJUS**

## **ATVIRO PROJEKTO KONKURSO SĄLYGOS**

### **LIETUVOS JŪRŲ MUZIEJAUS ADMINISTRACINIO PASTATO REKONSTRAVIMAS PRITAIKANT JŪRŲ GAMTOS IR JŪRINĖS KULTŪROS PAVELDO ATVIROS PRIEIGOS CENTRO VIEŠOSIOMS REIKMĖMS**

#### **TURINYS**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
  2. PROJEKTO KONKURSO OBJKTAS, TIKSLAS
  3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
  4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS KONKURSE
  5. KONKURSO DOKUMENTŲ PATEIKIMAS TIEKĖJAMS
  6. PROJEKTŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
  7. PROJEKTŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
  8. KONKURSO LAIMĖTOJŲ PRIZAI (APDOVANOJIMAI)
  9. KONKURSO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS
  10. PROJEKTŲ VERTINIMO KRITERIJAI
  11. PROJEKTŲ EILĖS SUDARYMAS
  12. PAKUOČIŲ SU DEVIZŲ ŠIFRAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
  13. PROJEKTŲ ATMETIMAS
  14. SPRENDIMAS APIE KONKURSAŲ LAIMĖJUSIŲ PROJEKTAŲ
  15. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
  16. PIRKIMO PROCEDŪROS NUTRAUKIMAS
- PRIEDAI:
1. Techninė specifikacija
  2. Patalpų zonavimas
  3. Pasiūlymo forma A dalis. Paraiškos ir kodinio projektinio pasiūlymo šifro forma.
  4. Tiekėjo deklaracija
  5. Projektų vertinimo tvarka ir lentelės.
  6. Detalusis planas (patvirtintas 2013 m. gruodžio 6 d. sprendimu Nr. AD1-3085/ nuoroda <http://www.klaipeda.lt/IMG/2190>)
  7. Žemės sklypo planas pdf.
  8. Pastato inventorinė medžiaga dwg formatu.
  9. Pastato architektūrinių apmatavimų bylos ištrauka /pjūviai, fasadai/
  10. Teritorijos toponuotrauka su pažymėtais apžvalgos taškais dwg. formatu. Tvarkomos teritorijos plotas – 13237 m<sup>2</sup>, sklypo dalis Nr. 1.3 ( pagal patvirtinto detaliojo plano Teritorijos tvarkymo ir naudojimo brėžinį).
  11. Nuotraukos fotomontažams parengti – 4 vnt.

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Valstybės biudžetinė įstaiga Lietuvos jūrų muziejus (buveinės adresas: Smiltynės g. 3, Klaipėda, kodas 190464695, PVM mok. kodas LT 904646917), (toliau - Perkančioji organizacija) vykdo atvirą projekto konkursą „Lietuvos jūrų muziejaus administracinio pastato rekonstravimas, pritaikant jį Jūrų gamtos ir jūrinės kultūros paveldo atviros prieigos centro (Toliau - **JGKP informacinis centras**) viešosioms reikmėms“ (toliau – projekto konkursas). Lietuvos jūrų muziejus numato atviro projekto konkurso būdu nustatyti geriausią ir tinkamiausią multifunkcinio kultūros pastato, kurį sudaro, biblioteka, muziejinių vertybių saugyklos su atvira prieiga lankytojams, administracinės bei ūkinės patalpos rekonstravimo idėją bei pagal ją vykdyti neskelbimas derybas su projekto konkurso laimėtoju (us) parengti techninį projektą ir atlikti statinio projekto vykdymo priežiūrą statybos metu.

1.2. Šiose atviro konkurso sąlygose (toliau – Pirkimo sąlygos) vartojamos pagrindinės sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (Žin., 1996-09-06, Nr.: 84-2000; su vėlesniais pakeitimais) (toliau – VPI) vartojamų sąvokų reikšmes.

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (aktuali redakcija) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau – Civilinis kodeksas), ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

1.4. Pirkimo techninė specifikacija ir skelbimas apie pirkimą skelbiami Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt> bei Europos Sąjungos oficialaus leidinio priede TED duomenų bazėje. Pirkimo dokumentai viešinami CVP IS. Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka informacija apie pradedamą pirkimą paskelbta leidinio „Valstybės žinios“ priede „Informaciniai pranešimai“. Skelbimas apie projekto konkursą paskelbtas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS), Lietuvos architektų sąjungos Klaipėdos apskrities organizacijos tinklalapyje [www.architektams.lt/](http://www.architektams.lt/) Lietuvos architektų sąjungos tinklalapyje [www.architektusajunga.lt](http://www.architektusajunga.lt). Išankstinis informacinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Pirkimas per CPO nevykdomas, nes CPO negali pasiūlyti reikalingų paslaugų.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl konkurso sąlygų, vadovaujama racionalumo principu.

1.6. Perkančioji organizacija laikys, kad visi tiekėjai, pateikę paraiškas ir (ar) pasiūlymus šiame pirkime, yra susipažinę su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešųjų pirkimų vykdymą ir pirkimo sutarčių sudarymą bei vykdymą, kurių nuostatos gali liesti bet kokius tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjų susiklostančius santykius, kylančius iš (ar) susijusių su šiuo pirkimu. Su visais Lietuvos Respublikos teisės aktais galima susipažinti internetinėje duomenų bazėje [http://www3.lrs.lt/pls/inter2/dokpaieska.forma\\_1](http://www3.lrs.lt/pls/inter2/dokpaieska.forma_1).

1.8. Skelbimas apie supaprastintą atvirą projekto konkursą skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS). Konkurso dokumentai, jų paaiškinimai, patikslinimai kartu su skelbimu apie konkursą skelbiami CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>).

1.9. Pateikdamas pasiūlymą, dalyvis sutinka su visais Pirkimo sąlygose nustatytais reikalavimais ir sąlygomis, įskaitant pateiktas pirkimo sutarties esmines sąlygas, bei atsisako taikyti kitas, Pirkimo dokumentuose nenumatytas, sąlygas. Dalyviai privalo atidžiai perskaityti visas Pirkimo sąlygas - reikalavimus, formas, techninę specifikaciją, pirkimo sutarties sąlygas - ir jų laikytis. Jokios derybos dėl pirkimo sutarties sąlygų neleidžiamos. Pasiūlyme neturi būti jokių sąlygų ar išlygų dėl šiuose pirkimo dokumentuose pateikto pirkimo sutarties projekto, priešingu atveju toks pasiūlymas bus atmestas.

1.10. Projekto konkurso pirkimo procedūras vykdo Lietuvos jūrų muziejaus viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija), projektinių pasiūlymų vertinimą atlieka 8 (aštuonių) narių Projekto vertinimo komisija, sudaryta iš Lietuvos jūrų muziejaus, Lietuvos architektų sąjungos Klaipėdos skyriaus, Kuršių Nerijos nacionalinio parko, Klaipėdos miesto savivaldybės atstovų (toliau – PVK komisija). Projekto konkurso pirkimo procedūras ir paslaugų pirkimo procedūras derybų būdu iš projekto konkurso laimėtojo vykdo Lietuvos jūrų muziejaus viešojo pirkimo komisija.

1.11. Kontaktinis asmuo įgaliotas palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus:

Lietuvos jūrų muziejus, Smiltynės g. 3, LT-93100 Klaipėda,

Pirkimų vadybininkė Diana Povilanskienė, Lietuvos jūrų muziejus, tel. +370 46 49 57 44, faks.: +370 46 49 07 50, el. paštas [d.povilanskiene@muziejus.lt](mailto:d.povilanskiene@muziejus.lt).

Dėl pirkimo objekto – Eduardas Plokštys, vyr.vadybininkas-direktoriaus pavaduotojas, Lietuvos jūrų muziejus, tel.: +370 46 490 741, el.paštas: [e.plokstys@muziejus.lt](mailto:e.plokstys@muziejus.lt)

1.12. Visi Perkančiosios organizacijos bei Dalyvių susirašinėjimai vykdomi CVP IS priemonėmis, tačiau pasiūlymas pateikiamas raštu, pirkimo sąlygose nurodyta forma.

1.13. Perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja.

## 2. PROJEKTO KONKURSO OBJEKTAS, TIKSLAS

2.1. Projekto konkurso **objektas** – Lietuvos jūrų muziejaus administracinio pastato rekonstravimo, pritaikant jį Jūrų gamtos ir jūrinės kultūros paveldo atviros prieigos centro viešosioms reikmėms, (Toliau - JGKP informacinis centras) **architektūrinės koncepcijos sukūrimas** (toliau – *Projektas*).

2.2. Projekto konkurso **tikslas** – iš konkursui pateiktų projektų išrinkti geriausių ir tinkamiausių JGKP informacinio centro pastato projektinių pasiūlymą - projekto idėją (toliau – *Projektas*).

Projekto konkurso laimėtojas (ai) bus kviečiamas į derybas, remiantis VPT Įstatymo 56 straipsnio 3 dalimi, dėl techninio projekto parengimo ir statinio projekto priežiūros paslaugų sutarties.

2.3. Projektas privalo atitikti techninėje specifikacijoje (1 priedas) nurodytus reikalavimus, apimtis.

2.4. Dalyvaudami projekto konkurse, Dalyviai pateikia šių konkurso sąlygų 6.2. punkte nurodytus projekto pasiūlymo dokumentus, tarp kurių pateikiami ir JGKP informacinis centro pastato architektūrinė koncepcija - projektiniai pasiūlymai, kurie būtų pagrindas techninio projekto parengimui. Projektinių pasiūlymų privalomos dalys yra šios:

2.4.1. Aiškinamasis raštas su bendraisiais statinio rodikliais ( A4 formato).

2.4.2. Projektuojamos teritorijos sklypo sutvarkymo planas M1:500;

2.4.3. Pastato fasadai M1:200;

2.4.4. Aukštų planai M1:200;

2.4.5. Pastato pjūviai M1:200 (privalomi du pjūviai);

2.4.6. Pastato vizualizacijos esamame kraštovaizdyje iš pažymėtų apžvalgos taškų;

2.4.7. Rekonstruojamo pastato maketas M1:200;

2.4.8. Skaitmeninė laikmena (kompaktiniame diske CD) su projektinių pasiūlymų medžiaga.

2.5. Visi brėžiniai ir eskizai turi būti pateikti ant planšečių, kurių matmenys – 70x100(h) cm, planšetės komponuojamos vertikaliai dviem eilėmis (dvi planšetės viršuje – dvi apačioje). Planšetės storis ne daugiau 2,5 mm.

2.6. Skaitmeninė laikmena (kompaktiniame diske CD), kurioje turi būti įrašyta visa pateikta medžiaga (planšetės, ir aiškinamasis raštas) pdf formate, maketo nuotraukos jpg formate. Aiškinamasis raštas bei kiekviena planšetė turi būti įrašyti atskiroje laikmenoje faile. Skaitmeninė medžiaga turi būti išsaugota, įrašyta į laikmeną ir pateikta taip, kad pagal ją nebūtų galima identifikuoti pasiūlymo autoriaus (-ių);

2.7. Šio konkurso objektas nedalomas. Daliniai projekto pasiūlymai (ne visam konkurso objektui) nebus nagrinėjami.

2.8. Alternatyvių projektų pateikti negalima.

2.9. Projektas turi būti pateiktas ne vėliau kaip iki skelbime apie pirkimą nurodyto termino.

2.10. **Komisijos posėdis, kuriame bus atplėšiamas bendra pakuotė (BENDRAS VOKAS) ir vokas su projekto devizu (VOKAS Nr.1), vyks skelbime apie pirkimą nurodytu laiku.**

## 3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Kiekvienas tiekėjas privalo tenkinti perkančiosios organizacijos nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, priklausomai nuo to, ar dalyvis pateikia pasiūlymą kaip atskiras ūkio subjektas (t.y. jis gali turėti subrangovus, tačiau konkurse dalyvauja kaip vienas savarankiškas ūkio

subjektas), toliau vadinamas pavieniu dalyviu, ar pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė (partneriai) jungtinės veiklos sutarties pagrindu, toliau vadinamas jungtinės veiklos dalyviu. Prie kvalifikacijos reikalavimų nurodyta, kokius reikalavimus turi atitikti visi jungtinės veiklos partneriai kartu, kokius reikalavimus turi atitikti kiekvienas atskirai, kokius reikalavimus turi atitikti pagrindinis jungtinės veiklos partneris ir kiti partneriai. Taip pat nurodoma, kuriuos reikalavimus turi atitikti numatomi pasitelkti subrangovai, tuo atveju, kai juos pasitelkti numato pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos partneriai.

3.2. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacinius reikalavimus ir pateikti lentelėse nurodytus kvalifikacinius reikalavimus įrodančius dokumentus :

**1 lentelė. Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai:**

Eil.Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
3.2.1.	Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvienas partneris atskirai ir kiekvienas pasitelkiamas subteikėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo, dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatyta tvarka, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, ir dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB d_1 viešojo darbu, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvienas partneris atskirai ir kiekvienas pasitelkiamas subteikėjas pateikia išrašą iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentą (tinkamai patvirtinta kopija). <i>Išduotas dokumentas privalo patvirtinti juridinio fakto egzistavimą laikotarpiui, ne ankstesniam kaip konkurso paskelbimo diena, bet ne vėlesniam, nei paraiškų pateikimo galutinis terminas</i>
3.2.2.	Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvienas partneris atskirai ir kiekvienas pasitelkiamas subteikėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais nėra sudaręs taikos sutarties, nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba bankroto procesas nėra vykdomas ne teismo tvarka, neinicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	Pateikiama: 1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavime nurodytų dokumentų. Perkančioji organizacija duomenis tikrina paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną, nurodytą skelbime. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis

		<p>asmuo, pateikia šalies, kurioje yra registruotas Tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą.</p> <p>Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.</p>
3.2.3.	<p>Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvienas partneris atskirai ir kiekvienas pasitelkiamas subteikėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka "profesinis pažeidimas" suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo pavienio dalyvio ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvieno partnerio atskirai ir kiekvieno pasitelkiamo subteikėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o pavieniui dalyviui ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvienam partneriui atskirai ir kiekvienam pasitelkiamam subteikėjui, kuris yra juridinis asmuo, - ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvienas partneris atskirai ir kiekvienas pasitelkiamas subteikėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.</p>	<p>Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvienas partneris atskirai ir kiekvienas pasitelkiamas subteikėjas pateikia tiekėjo deklaraciją (priedas Nr.4).</p>
3.2.4.	<p>Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvienas partneris atskirai ir kiekvienas pasitelkiamas subteikėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar Lietuvos Respublikos įstatymus.</p>	<p>Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvienas partneris atskirai ir kiekvienas pasitelkiamas subteikėjas pateikia valstybinės mokesčių inspekcijos išduotą dokumentą arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius</p>

		<p>kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentą (tinkamai patvirtintą kopiją).</p> <p><i>Išduotas dokumentas privalo patvirtinti juridinio fakto egzistavimą laikotarpiui, ne ankstesniam kaip konkurso paskelbimo diena, bet ne vėlesniam, nei paraiškų pateikimo galutinis terminas.</i></p>
3.2.5.	<p>Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvienas partneris atskirai ir kiekvienas pasitelkiamas subteikėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus.</p>	<p>Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvienas partneris atskirai ir kiekvienas pasitelkiamas subteikėjas, jeigu jis yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavime nurodytų dokumentų. Perkančioji organizacija duomenis tikrina paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną, nurodytą skelbime.</p> <p>Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvienas partneris atskirai ir kiekvienas pasitelkiamas subteikėjas, jeigu jis yra Lietuvos Respublikoje registruotas kaip fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą, arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvio kiekvienas partneris atskirai ir kiekvienas pasitelkiamas subteikėjas, jeigu jis yra Lietuvos Respublikoje registruotas kaip fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.</p> <p>Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodyta, kad jis galioja susipažinimo su elektroniniais pasiūlymais dieną, toks dokumentas yra priimtinas.</p>
3.2.6.	<p>Tiekėjas turi teisę verstis su pirkimo objektu susijusia veikla (projektavimo, architektūros)</p>	<p>Pateikti įmonės įregistravimo pažymėjimo ir įstatų kopijos arba kiti dokumentai arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje teikėjas registruotas), patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla arba individualios veiklos pažymėjimų, arba verslo liudijimų kopijos.</p>

**2 lentelė. Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai:**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Kvalifikacijos reikalavimai</b>	<b>Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai</b>
3.2.7.	<p>Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos partneris per paskutinius trejus metus arba per laiką nuo teikėjo įregistravimo dienos (jei teikėjas veiklą pradėjo vykdyti vėliau) turi būti įvykdęs bent vieną projektavimo paslaugų sutartį, kurios vertė ne mažesnė kaip 200 tūkst Lt, įskaitant PVM, pagal kurią suprojektuotas pastatas ypatingų statinių kategorijoje, negyvenamųjų</p>	<p>Pateikti per pastaruosius trejus metus arba per laiką nuo teikėjo įregistravimo dienos (jei teikėjas veiklą pradėjo vykdyti vėliau) įvykdytų projektavimo paslaugų sutarčių sąrašą, patvirtintą įmonės vadovo ar kito įgalioto asmens parašu. Sąraše turi būti nurodyti teikėjo projektavimo paslaugų pavadinimai, užsakovai, sumos, datos. Kartu pateikti užsakovų atsiliepimus (pažymas) apie projekto kokybę ir</p>

	<p>pastatų grupėje.  <b>PASTABA:</b> Tuo atveju, kai numatoma pasitelkti subteikėjus, subteikėjai gali užtikrinti šį reikalavimą</p>	terminų įvykdymą.
3.2.8.	<p>Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvis ar pasitelkiamas subteikėjas turi turėti specialistus, galinčius tenkinti šiuos reikalavimus:</p> <p><b>Darbo grupės vadovas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- turi turėti aukštąjį universitetinį meno studijų srities architektūros krypties arba jam prilygintą išsilavinimą;</li> <li>- turėti ypatingo statinio (statinių grupė – negyvenami pastatai) projekto ir projekto vykdymo priežiūros vadovo kvalifikaciją;</li> <li>- turėti ne trumpesnę kaip 3 (trijų) metų architekto – projektų vadovo patirtį projektuojant ypatingus paskirties objektus.</li> <li>- per 5 paskutiniuosius metus turi būti įvykdęs (vadovavęs) bent vieną ypatingo statinio projektavimo ir/ar projekto vykdymo priežiūros sutartį kurios vertė ne mažesnė kaip 200 tūkst. Lt. su PVM.</li> </ul> <p><b>PASTABA:</b> Tuo atveju, kai numatoma pasitelkti subteikėjus, subteikėjai gali užtikrinti šį reikalavimą</p>	<p>Pateikti siūlomos darbo grupės specialistų sąrašą, nurodant vardus, pavardes, išsilavinimą, patirtį reikalaujamos srityse. Prie šio sąrašo turi būti pridėta kiekvieno specialisto: išsilavinimą liudijančių dokumentų kopijos ir profesinę kvalifikaciją patvirtintų dokumentų kopijos. Patirties įrodymui pateikti įvykdytų reikalaujamų paslaugų sutarčių sąrašą, patvirtintą įmonės vadovo ar kito įgalioto asmens parašu. Sąraše turi būti nurodyti tiekėjo projektavimo ir/ar statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugų sutarčių pavadinimai, užsakovai, sumos, datos. Kartu pateikti užsakovų patvirtinimus apie nurodytų sutarčių tinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus.</p>
3.2.9.	<p>Pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvis ar pasitelkiamas subteikėjas turi turėti ypatingo statinio projekto dalių vadovus, turinčius ne mažesnę kaip 2 metų vadovavimo projekto dalių rengimui patirtį bei teisę vadovauti žemiau išvardytų techninio projekto dalių parengimui:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sklypo sutvarkymo (sklypo plano).</li> <li>2. Architektūros</li> <li>3. Konstrukcijų.</li> <li>4. Šildymo.</li> <li>5. Šilumos gamybos ir tiekimo.</li> <li>6. Vėdinimo ir oro kondicionavimo.</li> <li>7. Vandentiekio ir nuotekų šalinimo</li> <li>8. Elektrotechnikos (iki 10 kV įtampos).</li> <li>9. Procesų valdymo ir automatizacijos.</li> <li>10. Elektroninių ryšių (telekomunikacijų).</li> <li>11. Apsauginės signalizacijos.</li> <li>12. Gaisrinės signalizacijos.</li> <li>13. Gaisrinės saugos</li> <li>14. Pasirengimo statybai darbai ir statybos organizavimas.</li> <li>15. Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo.</li> </ol> <p><b>PASTABA:</b> Tuo atveju, kai numatoma pasitelkti subteikėjus, subteikėjai gali užtikrinti šį reikalavimą</p>	<p>Pateikti už sutarties dalių vykdymą atsakingų specialistų sąrašą su kvalifikaciją įrodančių dokumentų kopijomis, nurodant vardus, pavardes, išsilavinimą, patirtį reikalaujamos srityse.</p>
3.2.10.	<p>Tuo atveju, jei pavienis dalyvis ar jungtinės veiklos dalyvis numato pasitelkti subteikėjus, turi būti įrodomas susitarimo tarp dalyvio ir subteikėjo faktas bei subteikėjo įsipareigojimas atlikti tam tikrus darbus.</p>	<p>Pateikti pavienio dalyvio ar jungtinės veiklos dalyvio ir subteikėjų pasirašytas sutartis arba ketinimų protokolus, kuriuose būtų nurodytas viešojo pirkimo konkursas ir objektas, kuriam sudaroma sutartis arba ketinimų protokolai bei kokius darbus įsipareigoja</p>

\* Dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą, pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).

Pastabos:

1. Teisės pripažinimo pažymų gavimo tvarka užsienio tiekėjams: vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m spalio 21 d. isakymu Nr. D1-549 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.02.07:2004 „Statinio projektuotojo, statybos rangovo, projektavimo ar statybos valdytojo, projekto ar statinio ekspertizės rangovo teisės įgijimo tvarkos aprašas. fizinių asmenų, juridinių asmenų, kitų užsienio organizacijų pateiktų dokumentų, išduotų užsienio valstybėje ir patvirtinančių teise kilmės šalyje užsiimti statybos techninės veiklos pagrindinėmis sritimis, pripažinimo Lietuvos Respublikoje taisyklės“ patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr.157-5739; 2005, Nr.33- 1085, Nr.80-2913; 2006, Nr.23-761, Nr. 76-2945; 2007, Nr.3-136, 2009, Nr. 39-1493).
2. Dokumentų pripažinimo techninį darbą atlieka VĮ Statybos produkcijos sertifikavimo centras (<http://www.spssc.lt>). Užsienyje registruotas dalyvis, turintis teise, pagal šalies, kurioje yra registruotas įstatymus atlikti jam priskirtus darbus ir norintis atlikti tokius darbus Lietuvos Respublikos teritorijoje, privalo kreiptis i LR teisės aktuose nurodyta instituciją VĮ Statybos produkcijos sertifikavimo centras, Linkmenų g. 28, LT-08217, Vilnius. Visa dokumentų tvarkymo procedūra gali užtrukti iki 104 dienu. Daugiau informacijos <http://www.spssc.lt>“.
3. Jeigu tiekėjas negali pateikti kvalifikacijos atitiktų patvirtinančių dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, oficialia tiekėjo deklaracija, kuria jis yra pateikęs kompetentingai teisei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai jo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios atvyko, o šių pirkimo sąlygų nurodytais atvejais, kai tiekėjas su kreditoriais nėra sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs veiklos, nesiekiamą priverstinio likvidavimo procedūros, nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo –tiekėjo deklaracija (Pirkimo sąlygų 5 priedas).
4. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl tiekėjo (kandidato) pateiktos informacijos teisingumo, perkančioji organizacija turi teise kreiptis į tiekėją su prašymu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikti tiekėjo perkančiajai organizacijai pateiktos informacijos teisingumo pagrindimą. Perkančioji organizacija pasilieka sau teise kreiptis i tiekėjo nurodytus asmenis (užsakovus), siekiant įsitikinti nurodytos informacijos teisingumu, o šiems asmenims nepatvirtinus tiekėjo nurodytos informacijos teisingumo – atmesti tiekėjo paraišką. Perkančioji organizacija taip pat turi teise prašyti tiekėjo, kad šis pateiktu jo nurodytu asmenų (užsakovu) rašytini patvirtinimą dėl tiekėjo pateiktos informacijos teisingumo.
5. Vietoj šių pirkimo sąlygų 3.2.1, 3.2.2 ir 3.2.3 punktuose nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį pirmiau nustatytiems reikalavimams, išduotas pažymas. Perkančioji organizacija turi teise paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.
6. Vietoj šių pirkimų sąlygų 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4 ir 3.2.5 punktuose nurodytų dokumentų tiekėjui rekomenduojama pateikti VĮ Registrų centro išduodamą pažymą, patvirtinančią jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją.
7. Perkančioji organizacija turi teise paprašyti tiekėjo kvalifikacijos dokumentų originalų.
8. Tuo atveju, jei tiekėjas dėl tam tikro kvalifikacinio reikalavimo iš viso nepateikė kvalifikaciją įrodančių dokumentų, ir jei perkančiajai organizacijai paprašius, o tiekėjui nepatikslinus arba nepaaiškinus pasiūlymo kvalifikacinių dokumentų neatitikimų, jo pasiūlymas bus laikomas neatitinkančiu reikalavimų ir jo pasiūlymas bus atmetas.
9. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.
10. *Jei tiekėjas numato pirkimo sutarčiai vykdyti pasitelkti subteikėjus, jis privalo nurodyti, kokius subteikėjus ir kokias pirkimo sutarties dalis jis ketina pasitelkti (konkurso sąlygų Pasiūlymo forma B dalis 5 priedas). Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo. Šis reikalavimas taikomas tuomet, jei pasiūlyme tiekėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subteikėjus.*

#### 4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS KONKURSE

4.1. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą projektą jungtinės veiklos pagrindu, privalo pateikti jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį arba jos kopiją. Sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai vykdymą. Sutartyje taip pat turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti projekto vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su projekto įvertinimu susijusią informaciją), ką konkrečiai atliks kiekvienas grupės narys, vykdydamas projektą.

4.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą projektą pripažinus geriausiu, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

4.3. Kai projektą teikiantis tiekėjas nurodo, kad sutarties vykdymo metu jis numato remtis kitų ūkio subjektų (subteikėjų) pajėgumais, su kuriais tiekėjas nėra sudaręs jungtinės veiklos sutarties, tiekėjas privalo pateikti įrodymus patvirtinančius, kad tokie pajėgumai jam bus prieinami. Tokie įrodymai yra:

4.3.1. įgaliojimas dalyvauti kitų ūkio subjektų (subteikėjų) vardu šiame konkurse;

4.3.2. pasirašytos preliminarios sutartys, ketinimų protokolai ar kiti lygiaverčiai dokumentai, kuriuose nurodoma kuo ir kokia dalimi bus remiamasi kitų ūkio subjektų, t. y. subteikėjų pajėgumais, kiekvienos šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiaja organizacija sudaryti pirkimo sutartį.



4.3.4. Jeigu tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu tikslina informacija apie kvalifikaciją, jis neturi teisės įtraukti naujų subtiekių, kurių nebuvo nurodyta pasiūlyme.

## 5. KONKURSO DOKUMENTŲ PATEIKIMAS TIEKĖJAMS

5.1. Konkurso dokumentai yra skelbiami viešai. Tiekėjai konkurso dokumentus (su priedais) gali rasti CVP IS adresu (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>). Ten pat bus skelbiami konkurso dokumentų paaiškinimai, patikslinimai, pranešimai, informacija apie vokų su devizų šifrais atplėšimo datą. Tiekėjai, norintys dalyvauti projekto konkurse, privalo registruotis adresu (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>).

5.2. Tiekėjų apsilankymas vietoje Smiltynės g.3 planuojamas 2014. balandžio mėn. 29d. 10.00 val.

## 6. PROJEKTŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

6.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną projektą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną projektą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis projektus, visi tokie projektai bus atmesti.

### 6.2. Tiekėjo projekto pasiūlymą sudaro:

6.2.1. Lietuvos jūrų muziejaus **JGKP informacinio centro** rekonstravimo parengimo projektiniai pasiūlymai, kuriuos sudaro šių konkurso sąlygų 2.4 punkte nurodyti dokumentai, parengti pagal 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytas projektavimo apimtis ir reikalavimus (Projekto pasiūlymas). Projekto pasiūlymą sudaro:

#### **BENDRAS VOKAS**

##### **1 VOKAS** (turinys):

6.2.2. tiekėjo projekto idėjos pasiūlymas (pateiktas šifruotame atskirame voke su devizu pagal 6.12 punkto reikalavimus);

##### **2 VOKAS** (turinys):

6.2.3. Pasiūlymo forma A dalis. Devizo šifras ir kiti projekto pasiūlymo dokumentai. (Priedas Nr.3);

6.2.4. Paraiška ir kodinio projekcinio pasiūlymo šifras.

6.2.5. tiekėjo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai, nurodyti šių konkurso sąlygų 3 skyriuje;

6.2.6. tiekėjų grupės, teikiančios projektą jungtinės veiklos sutarties pagrindu, jungtinės veiklos tinkamai patvirtinta sutarties kopija;

6.2.7. pažyma apie numatomus pasitelkti subteikėjus su kuriais tiekėjas nėra sudaręs jungtinės veiklos sutarties, jei juos numatoma pasitelkti, bei įgaliojimas dalyvauti kitų ūkio subjektų (subteikėjų) vardu šiame konkurse.

6.3. Projektas turi būti parengtas pagal šias atviro projekto konkurso sąlygas bei techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

6.4. Tiekėjo projektas bei kita korespondencija turi būti pateikiamas lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita, nei reikalaujama, kalba, turi būti pateiktas vertimas į reikalaujamą kalbą, patvirtintas tiekėjo ar tiekėjo įgalioto asmens parašu.

6.5. Projektas turi būti pateikiamas **raštu** ir pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens.

6.6. Projektas turi būti pateiktas ne vėliau kaip iki **skelbime apie pirkimą nurodytu terminu ir adresu**. Vėliau gauti projektai nebus priimami. Vėliau gautus vokus su projektų pasiūlymais Perkančioji organizacija užregistruoja ir neatplėštus gražina jį atsiuntusiam tiekėjui. Vokai su projektų pasiūlymais taip pat gražinami Tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.

6.7. Projekte turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Projektas turi galioti 150 dienų nuo projektų pateikimo termino pabaigos. Jeigu projekto pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad projektas galioja tiek, kiek numatyta konkurso dokumentuose. Sustabdžius projekto konkursą, šis terminas pratęsiamas projekto konkurso sustabdymo laikui.

6.8. Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti projekto pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

6.9. Tiekėjo pageidavimu Perkančioji organizacija pateikia patvirtinimą, kad tiekėjo projektas yra gautas, ir nurodo gavimo datą, valandą ir minutę.

6.10. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti projektų pateikimo terminą. Apie naują projektų pateikimo terminą Perkančioji organizacija praneša raštu visiems tiekėjams, gavusiems konkurso sąlygas bei paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

6.11. Projekto pasiūlymai (6.2.1 punktas) turi būti pateikiami užklijuotoje pakuotėje **(1 VOKAS)** (užklijuotoje taip, kad jos nepažeidus nebūtų galima pakuotės atidaryti) ant šios pakuotės turi būti užrašytas projekto devizas (trumpas projekto idėjos apibūdinimas) ir užrašas:

„LIETUVOS JŪRŲ MUZIEJAUS ADMINISTRACINIO PASTATO REKONSTRAVIMAS PRITAIKANT PASTATĄ JŪRŲ GAMTOS IR JŪRINĖS KULTŪROS PAVELDO ATVIROS PRIEIGOS CENTRO VIEŠOSIOMS REIKMĖMS **projekto pasiūlymas atviram projekto konkursui. Architektūrinė koncepcija - projektiniai pasiūlymai. Devizas: \_\_\_\_\_.** Neatplėšti iki Komisijos posėdžio.“

Kitoje pakuotėje **(2 VOKAS)** (užklijuotoje taip, kad jos nepažeidus nebūtų galima pakuotės atidaryti) pateikiamas Projekto devizo šifras – tiekėjo pavadinimas, kodas, buveinės adresas, telefono bei fakso numeriai ir dokumentai nurodyti šių sąlygų 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.2.6, 6.2.7.,6.2.8. punktuose. Ant šios pakuotės turi būti užrašas:

„LIETUVOS JŪRŲ MUZIEJAUS ADMINISTRACINIO PASTATO REKONSTRAVIMAS PRITAIKANT JŪRŲ GAMTOS IR JŪRINĖS KULTŪROS PAVELDO ATVIROS PRIEIGOS CENTRO VIEŠOSIOMS REIKMĖMS“ **projekto pasiūlymas atviram projekto konkursui. Devizo šifras ir kiti projekto pasiūlymo dokumentai. Devizas: \_\_\_\_\_.** Neatplėšti iki Komisijos posėdžio.“

Šios abi pakuotės turi būti įdėtos į bendrą pakuotę **(BENDRAS VOKAS)** (užklijuotą taip, kad jos nepažeidus nebūtų galima pakuotės atidaryti). Ant jos turi būti užrašas:

„LIETUVOS JŪRŲ MUZIEJAUS ADMINISTRACINIO PASTATO REKONSTRAVIMAS PRITAIKANT JŪRŲ GAMTOS IR JŪRINĖS KULTŪROS PAVELDO ATVIROS PRIEIGOS CENTRO VIEŠOSIOMS REIKMĖMS“ **projekto pasiūlymas atviram projekto konkursui. Neatplėšti iki Komisijos posėdžio.“**

6.12. Ant **VISŲ VOKŲ** - ant pateikiamos užklijuotos pakuotės **(BENDRO VOKO)** ir (vidinių **1VOKO ir 2 VOKO**) (esančių priešprojektinių pasiūlymų ir priedų, atskirų užklijuotų vokų bei ***negali būti jokios kitos informacijos (tiekėjų adresu, telefonu, fakso numeriu, antspaudu, elektroninio pašto adresu, logotipų ir kt.), leidžiančios identifikuoti konkurso dalyvį***, išskyrus pašto žymas ant pakuotės (išorinio voko) ir 6.11 p. nurodytus užrašus.

6.13. **2VOKE** esantys dokumentai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėšyti lapų arba juos pakeisti, ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo (*1 VOKE devizu*) ar (*2 VOKE tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu su devizo šifru*).

6.14. Vokas su pakuote (Bendras vokas), kuriame yra Projektas, Perkančiajai organizacijai pateikiamas paštu, per kurjerį arba tiekėjui pačiam perduodant projektą Perkančiajai organizacijai, kuris turi būti užregistruotas Perkančioje organizacijoje, nurodant tikslią gavimą datą ir laiką.

6.15. Perkančioji organizacija neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių projektai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti projektai neatplėšiami ir gražinami tiekėjui registruotu laišku.

6.16. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo projektą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad projektas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą raštu iki projektų pateikimo termino pabaigos.

## 7. PROJEKTŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Perkančioji organizacija nereikalauja projekto galiojimo užtikrinimo.

## 8. KONKURSO LAIMĖTOJŲ PRIZAI (APDOVANOJIMAI)

8.1. Perkančioji organizacija atviro projekto konkurso laimėtojui (laimėtojams) skirs apdovanojimą (premija).

8.2. Premija yra skiriama trimis Projekto konkurso laimėtojams, užėmusiems šias tris prizines vietas: pirmąją, antrąją, trečiąją.

8.3. Perkančioji organizacija numato tokį prizinį fondą: 7000 Lt.

8.3.1. Projekto konkurso laimėtojams bus išmokamos šios piniginės premijos:

I vietos laimėtojas – 4000 Lt.

II vietos laimėtojas – 2000 Lt.

III vietos laimėtojas - 1000 Lt.

8.4. Konkurso dalyviui, kurio pateiktas Projektas laimi atitinkamą prizinę vietą, išmokama 8.3.1. p. numatyto dydžio piniginė premija.

8.5. Tuo atveju, kai Projektą, pripažintą laimėjusiu atitinkamą prizinę vietą, pateikė jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, premija išmokama asmeniui, kuriam įgaliojimu arba jungtinės veiklos sutartimi suteiktas įgaliojimas dalyvauti konkurse visų partnerių (dalyvių) vardu.

8.6. Dalyviams, kurių pateikti projektai nelaimi prizinių vietų, premijos nemokamos.

8.7. Komisija gali neskirti pirmosios vietos, jeigu mano, kad pateikti Projektai atitinka formalius reikalavimus, tačiau, atsižvelgiant į projekto konkurso dokumentuose nurodytus tikslus, perkančiajai organizacijai yra nepriimtini.

## 9. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

9.1. Pirkimo sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, kreipiantis į perkančiąją organizaciją **tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis**.

9.2. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva. Tiekėjas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali prašyti, kad perkančioji organizacija paaiškintų pirkimo dokumentus. Prašymai paaiškinti konkurso sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis **ne vėliau kaip likus 8 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**.

9.3. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

9.4. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 9.2. punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus išsiųsti visiems tiekėjams **ne vėliau kaip likus 6 dienoms** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 6 dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems ji pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas. Konkurso sąlygų paaiškinimai ar patikslinimai bus skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>.

9.5. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose pavadinimų ir kitų rekvizitų.

9.6. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

9.7. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prareikusių pradžios pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) ar susitikimų protokolų išrašų (jeigu susitikimai įvyks) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ar susitikimų protokolų išrašus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą

## 10. PROJEKTŲ VERTINIMAS, VERTINIMO KRITERIJAI

10.1. Projektus vertina Lietuvos jūrų muziejaus direktorės įsakymu sudaryta vertinimo projektų vertinimo Komisija (PV Komisija). PV Komisiją sudarys 8 nariai. Numatoma, kad PV Komisiją sudarys Lietuvos jūrų muziejaus, Lietuvos architektų sąjungos Klaipėdos skyriaus, Kuršių Nerijos nacionalinio parko, Klaipėdos miesto savivaldybės atstovai. Komisijos sudėtis gali būti keičiama.

10.2. PV Komisijos užduotis - spręsti, ar konkursui pateiktas projektas gali būti priimtas, vertinti priimtus projektus ir atrinkti tuos, kurie geriausiai atitinka skelbiamo konkurso reikalavimus. PV Komisija įvertina projektus, atsižvelgdama į projektui keliamus reikalavimus bei vadovaudamasi šiose pirkimo sąlygose nustatytais vertinimo kriterijais. PV Komisija vertina tik tuos projektus, kurie atitinka projekto konkurso sąlygose išdėstytus reikalavimus. Projektai vertinami anonimiškai, nedalyvaujant juos pateikusiems tiekėjams.

10.3. Atviro projekto konkursui pateiktų projektų įvertinimui gali būti rengiamas viešas aptarimas, kuriame juos analizuoja vertinimo PV Komisijos pakviesti ekspertai. Šio aptarimo išvados įforminamos protokolu. PV Komisijos nariai viešame aptarime savo nuomonės nepareiškia. Viešo aptarimo protokolas su ekspertų išvadomis pateikiamas vertinimo PV Komisijai iki jos nustatyto termino. Ekspertai savo išvadas pateikia raštu. Ekspertų išvados vertinimo PV Komisijai yra rekomendacinio pobūdžio.

10.4. PV Komisijos sekretoriumi skiriamas ją sudariusios organizacijos vadovo įgaliotas šios organizacijos darbuotojas. PV Komisijos Sekretorius dalyvauja visuose Komisijos posėdžiuose (be balsavimo teisės) ir atsako už Komisijos posėdžių protokolavimą.

10.5. Sprendimus PV Komisija gali priimti tik posėdyje. Visi PV Komisijos posėdžiai yra protokoluojami. Protokole nurodomi PV Komisijos sprendimo motyvai, pateikiami paaiškinimai, kiekvieno PV Komisijos nario nuomonė. Protokolą pasirašo visi PV Komisijos posėdyje dalyvavę nariai. PV Komisijos veiklai vadovauja pirmininkas. PV Komisijos posėdis yra teisėtas, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai jos narių. PV Komisija sprendimus posėdyje priima paprastų balsų dauguma atviru vardiniu balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia PV Komisijos pirmininko balsas.

10.6. Projektai vertinami pagal šiuos kriterijus:

Eil. Nr.	Kriterijaus pavadinimas	Vertinant atsižvelgiama
1.	<b>K<sub>1</sub>- Pastato planinės struktūros ir funkcinio zonavimo sprendimai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pasiūlymo atitikties projektavimo užduoties nuostatomis ir reikalavimams;</li> <li>- projektuojamo objekto tūrio kompaktiškumas;</li> <li>- vidinių erdvių daigafunkciškumas ir universalumas, pritaikant įvairiai funkcijai ir keičiantis reikmėms;</li> <li>- racionalus planinis sprendimas, pastato funkcinio - technologinio zonavimo pagrįstumas ir nuoseklumas;</li> <li>- racionalus patalpų ir zonų išdėstymas inžinerinių komunikacijų bei sklypo plano sprendinių požiūriu;</li> <li>- optimalus bendrojo, pagrindinio ir pagalbinio plotų santykis;</li> <li>- nesudėtinga ir ekonomiška pastato eksploatacija.</li> </ul>
2.	<b>K<sub>2</sub> - Architektūriniai ir urbanistiniai sprendimai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- architektūrinės idėjos vientisumas, aiškumas, originalumas;</li> <li>- statinio įvaizdžio, atspindinčio išskirtinę funkciją, sukūrimas;</li> <li>- rekonstruojamo pastato dermė su susiklosčiusia urbanistine, istorine, kultūros paveldo bei gamtine aplinka;</li> <li>- pastato vidinių erdvių ryšys su kraštovaizdžiu;</li> <li>- transporto bei parkavimo organizavimas;</li> <li>- kompleksiškas sklypo sutvarkymas: želdinių, reljefo, pėsčiųjų takų, mažosios architektūros bei vizualinės informacijos objektų planavimas.</li> </ul>
3.	<b>K<sub>3</sub> - Energetinio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- priemonės energetinių resursų poreikiams ir nuostoliams sumažinti;</li> <li>- galimų Kuršių Nerijos nacionaliniame parke alternatyvių energijos šaltinių</li> </ul>

efektyvumo ir statinio eksploatavimo sprendiniai	panaudojimas.
--	---------------

10.7. Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas balų interpretacijas, 10 balų skalė padalinta į kokybinius intervalus:

- silpnai (0-2);
- patenkinamai (3-4);
- vidutiniškai (5-6);
- gerai (7-8);
- puikiai (9-10).

Vertinimas	Aprašymas
<b>Silpnai</b>	Kyla pagrįstas įtarimas, kad pasiūlymo atitikimas vertinimo kriterijams yra tik formalus, nepakankamai pagrįstas pasiūlyme pristatomais sprendimais. <b>Žemesnis nei 2 balų vertinimas</b> reiškia, jog pasiūlymas neatitinka pasiūlymų vertinimo kriterijų aprašymų. Aprašymas, kaip bus vykdomi techninės užduoties reikalavimai pagal atitinkamą kriterijų yra mažai įtikinamas arba blogai parengtas, neaprašyti (nepateikti) svarbūs funkciniai sprendimai ir architektūriniai sprendimai, dažnai deklaruojami techninės užduoties reikalavimai, o ne aprašomi jų pasiekimo būdai; išvengiama rizika, kad nebus pasiektas kokybiškai parengtas techninis projektas ir rodikliai pagal atitinkamą kriterijų nebus pasiekti.
<b>Patenkinamai</b>	Pasiūlyme pateiktas tik apibendrintas pastato projektinis sprendimas, aprašymas ir vizualizacija, kuris mažai susietas su patalpų pritaikymu perkančiosios organizacijos poreikiams, o architektūrinis sprendimas nedera su aplinka. Projektinių sprendimų koncepcija nevisiškai aiški, o pateikta tik apibendrintai arba fragmentiškai, mažai susieta su pasiūlyme pateiktais sprendimais. Nepaaiškintas kriterijų įgyvendinimo pasiekimas ir nepateikti detalūs architektūriniai sprendimai.
<b>Vidutiniškai</b>	Pasiūlyme pateikti patalpų pritaikymo perkančiosios organizacijos poreikiams sprendimai, tačiau yra neesminių neaiškumų ar neatitikimų techninės užduoties nuostatomis. Sprendimo koncepcija išbaigta, pateikta argumentacija dėl sprendimo atitikimo perkančiosios organizacijos poreikiams, tačiau yra neesminių neaiškumų ar neatitikimų. Nepakankamai išsamiai pateikti architektūriniai sprendimai. Tvarkingai, be klaidų parengta dokumentacija, tačiau nepakankamai apibūdinti funkciniai sprendimai, nepakankamai aiškiai pateikta architektūrinė idėja, urbanistinis integralumas ir estetiškas aspektas bei įvaizdis.
<b>Gerai</b>	Pasiūlyme pateiktas funkcinis sprendimas atitinka perkančiosios organizacijos poreikius, jų suvokimas visiškai atitinka techninės užduoties nuostatas. Sprendimo koncepcija išbaigta, pateikta argumentacija dėl sprendimo atitikimo perkančiosios organizacijos poreikiams. Išsamiai pateiktas architektūrinis sprendimas, aiški vizualizacija. Pateikti visi aprašai ir planai, o jų turinys aiškiai nurodo sprendinius.
<b>Puikiai</b>	Pasiūlymas visiškai atitinka svarbiausius projekto vertinimo kriterijus T1, T2 T3. Siūlomas funkcinis ir architektūrinis sprendimas visiškai užtikrina perkančiosios organizacijos darbuotojų ir lankytojų poreikius. Sprendimo koncepcija išbaigta, pateikta įtikinama argumentacija, sprendiniai ir aprašai. Yra aiškiai išdėstyti suvokimas apie patalpų įrengimą patogiam naudojimui. Tvarkingai, be klaidų parengta dokumentacija. Aiškiai aprašyti funkciniai sprendimai, atitinkantys užsakovo pageidavimus bei žmonių srautų mobilumą. Pasiūlyme pateikta vieninga koncepcija, papildomai apimanti svarbius aspektus, neįvardintus reikalavimuose, visiškai atitinkanti projekto tikslus.

10.8. Projektų vertinimo kriterijų reikšmė, apskaičiavimo tvarka ir vertinimo lentelės pateikiamos projekto konkurso sąlygų 5 priede.

10.9. Vertinimo Komisija vertina tik tuos projektus, kurie atitinka atviro projekto konkurso dokumentuose išdėstyti reikalavimus. Projektai vertinami nedalyvaujant juos pateikusiems tiekėjams.

10.10. Vertinami tik anonimiškai pateikti projektai.

10.11. Vertinimo Komisijos pirmininkas įpareigoja kiekvieną vertinimo Komisijos narį pateiktus projektus vertinti objektyviai, vadovaujantis tik konkurso nuostatomis ir išsaugojant konkursui pateiktų tiekėjų (projektų autorių) anonimiškumą. Tuo tikslu visi vertinimo Komisijos nariai, ekspertai pasirašo nešališkumo deklaraciją ir konfidencialumo pasižadėjimą.

## 11. PROJEKTŲ EILĖS SUDARYMAS

11.1. *PVKomisija* projektų vertinimus ir viešo aptarimo protokolus su ekspertų išvadomis pateikia **Lietuvos jūrų muziejaus viešojo pirkimo Komisijai (Toliau – Komisija) iki jos nustatyto termino**. PV Komisija narių pasirašytame protokole nurodo projektų eiliškumą, vertinimo balų mažėjimo tvarka, remdamasi kiekvieno projekto privalumais, kartu pateikdama savo pastabas, dėl kurių reikia papildomo paaiškinimo. Šiuo atveju, prireikus, Perkančioji organizacija gali kviešti kandidatus ir dalyvius atsakyti į PVKomisijos protokole pateiktas pastabas.

11.2. Jeigu pateiktas tik vienas projektas – projektų eilė nesudaroma.

11.3. Vokus su devizų šifrais (**VOKAS Nr.2**). Komisija turi teisę atplėšti tik PVKomisijai sudarius projektų eilę. Šie vokai turi būti atplėšiami kitame Komisijos posėdyje.

## 12. PAKUOČIŲ SU DEVIZŲ ŠIFRAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

12.1. Perkančioji organizacija apie Komisijos posėdį, kuriame bus atplėšiamos pakuotės su devizų šifrais (**2 VOKAS**) raštu praneša visiems tiekėjams ne vėliau kaip prieš 3 (tris) dienas. Pranešime nurodoma pakuočių su devizų šifrais atplėšimo vieta, diena, valanda ir minutė.

12.2. Pakuočių su devizų šifrais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi projektus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

12.3. Pakuotes atplėšia vienas iš Komisijos narių, projektus pateikusių ir dalyvaujančių tiekėjų ar jų įgaliotų atstovų akivaizdoje. Pakuotės atplėšiamos ir tuo atveju, jei tiekėjai ar jų įgalioti asmenys neatvyksta.

12.4. Pakuočių su devizų šifrais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiami visų projektų devizų šifrai.

12.5. Atplėšus pakuotes su devizų šifrais, Komisija tiekėjams paskelbia projektų eilę ir projektų devizų šifrus. Pakuočių su projektų devizų šifrais atplėšimo procedūrą Komisija įformina atskiru protokolu.

12.6. Komisija po vokų su projektų devizų šifrais atplėšimo ir devizų šifrų paskelbimo tikrina tiekėjų projektų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacinių duomenų atitikimą projekto konkurso sąlygose numatytiems minimaliems kvalifikaciniais reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikaciniai duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo prašyti tiekėjo juos patikslinti per nurodytą terminą. Komisija atmeta projektus tų dalyvių, kurių kvalifikacija neatitinka nustatytų reikalavimų. Komisija dalyvių kvalifikaciją tikrina jiems nedalyvaujant. *Po kvalifikacijos vertinimo, Komisija patikslina projektų eilę.*

12.7. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pakuočių su projektų devizų šifrais atplėšimo procedūros įforminimo ir tiekėjų kvalifikacijos patikrinimo raštu praneša kiekvienam tiekėjui apie projektų eilę, o kurio projektas neįrašytas į šią eilę – ir projekto atmetimo priežastis.

## 13. PROJEKTŲ ATMETIMAS

13.1. Komisija atmeta projektą, jeigu:

13.1.1. projektas gautas po Perkančiosios organizacijos nustatyto galutinio projektų pateikimo termino;

13.1.2. projektas pateiktas pažeidžiant anonimiškumą;

13.1.3. projektas neatitinka projekto konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų;

13.1.4. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

13.1.5. tiekėjas pateikė netikslus arba neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir Perkančiajai organizacijai prašant, nepatiksino jų per nustatytą terminą;

13.1.6. tiekėjas savo projekte pateikė suklastotus dokumentus, melagingą informaciją arba informacijos iš viso nepateikė arba nepranešė apie pasikeitusią informaciją, nepatiksino jos per nustatytą terminą;

13.1.7. nustatytas kitoks projekto konkurso sąlygose nurodytų reikalavimų neatitikimas ar pažeidimas.

13.2. Apie projekto atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CPV IS priemonėmis.

## **14. SPRENDIMAS APIE KONKURSAŲ LAIMĖJUSĮ PROJEKTĄ**

14.1. Komisija priima galutinį sprendimą dėl projekto konkurso laimėtojų (prizinių vietų) tik tada, kai išnagrinėjamos projektus pateikusių tiekėjų pretenzijos, jeigu jų gauta, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas - 15 (penkiolika) dienų laikotarpis, kuris prasideda nuo pranešimo apie projekto konkurso laimėtoją išsiuntimo tiekėjams dienos. Ši nuostata netaikoma, jeigu projektą pateikė vienas tiekėjas.

14.2. Perkančioji organizacija, priėmusi galutinį sprendimą dėl projekto konkurso laimėtojų (prizinių vietų), ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po sprendimo priėmimo, praneša visiems tiekėjams apie šį sprendimą.

14.3. Projekto konkurso laimėtoju bus laikomas tas tiekėjas, kurio projektas surinko daugiausiai balų ir kurio projektas nebuvo atmestas pagal šių projekto konkurso sąlygų nuostatas.

14.4. Perkančiajai organizacijai nusprendus, projekto konkursą laimėjęs dalyvis (-ai) bus (gali būti) kviečiamas (-mi) į atviras neskelbiamas derybas dėl „Lietuvos jūrų muziejaus administracinio pastato rekonstravimas, pritaikant jį Jūrų gamtos ir jūrinės kultūros paveldo atviros prieigos centro viešosioms reikmėms (Smiltynės g.3 Klaipėdoje), pastato techninio projekto parengimo“ ir „Lietuvos jūrų muziejaus administracinio pastato rekonstravimas, pritaikant jį Jūrų gamtos ir jūrinės kultūros paveldo atviros prieigos centro viešosioms reikmėms (Smiltynės g.3 Klaipėdoje) statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos“. Į atviras neskelbiamas derybas laimėtojas (-ai) kviečiamas (-mi) atskiru raštišku pranešimu. Atviros neskelbiamos derybos bus vykdomos LR Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

14.4. Perkančioji organizacija, vadovaudamasi VP Įstatymo 56 straipsnio 3 dalimi, turi teisę su geriausią Projektą pateikusių dalyviu, o jeigu geriausius pasiūlymus pateikė keli tiekėjai – su vienu iš jų, sudaryti pirkimo sutartį paslaugoms (techninio projekto parengimui, statinio projekto vykdymo priežiūrai), dėl kurių vyksta Projekto konkursas. Dėl pirkimo sutarties sąlygų Perkančioji organizacija turi teisę derėtis.

14.5. Jeigu laimėtojas (I-oji vieta), kuris buvo pakviestas dalyvauti neskelbiamose derybose neatvyksta į jas ar raštu atsisako jose dalyvauti, arba pasiūlo per didelę, perkančiajai organizacijai nepriimtina kainą, perkančioji organizacija kviečia dalyvauti neskelbiamose derybose tą tiekėją, kurio Projektas pagal patvirtintą projektų eilę yra sekantis, t.y. II-osios vietos laimėtoją. Jeigu laimėtojas (II-oji vieta), kuris buvo pakviestas neatvyksta arba raštu atsisako jose dalyvauti, arba pasiūlo per didelę, perkančiajai organizacijai nepriimtina kainą, perkančioji organizacija kviečia dalyvauti viešojo pirkimo procedūrose apklausos būdu tą tiekėją, kurio Projektas pagal patvirtintą projektų eilę yra sekantis, t.y. III-osios vietos laimėtoją. Tokiu būdu į neskelbiamas derybas dėl gali būti kviečiami tik prizinių vietų laimėtojai.

14.6. Konkurso nelaimėję tiekėjai savo projektus turi teisę atsiimti iš Perkančiosios organizacijos per 1 (vieną) mėnesį nuo Perkančiosios organizacijos sprendimo apie laimėjusį projektą priėmimo dienos.

14.7. Po neskelbiamų derybų, laimėjusio projekto rengėjui, už suteiktas Perkančiajai organizacijai autorių turtines teises į projektą autorinis atlyginimas nemokamas. Autorinės turtinės teisės Perkančiajai organizacijai pereina neatlygintinai.

## **15. PRETENZIŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

15.1. Dalyvis, kuris mano, kad Perkančioji organizacija, vykdydama viešąjį pirkimą, pažeidė ar pažeis jo interesus, turi teisę Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka ginti savo teisėtus interesus, pateikdamas pretenziją Perkančiajai organizacijai, o jei pretenzija nebuvo patenkinta – kreipdamasis su ieškiniu į teismą

## **16. PIRKIMO PROCEDŪROS NUTRAUKIMAS**

16.1. Perkančioji organizacija, gavusi Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Nutraukus pirkimo procedūrą, perkančioji organizacija apie tai praneša visiems tiekėjams.

16.2. Perkančioji organizacija neprisiima jokių išsipareigojimų atlyginti patirtus ar galimus nuostolius tiekėjams, susijusių su pirkimo procedūrų nutraukimu ar pasiūlymo atmetimu. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjams išlaidų, patirtų rengiant ir pateikiant projektus. Skelbimas apie pirkimą neįpareigoja perkančiosios organizacijos dalyvių atžvilgiu vykdyti paskelbtą programą ar projektą.

16.3. Pirmoji pateikto projekto publikacijos teisę turi Perkančioji organizacija. Be to, ji įgauna teisę, pasibaigus atviram projekto konkursui, laimėjusį projektą dokumentuoti, eksponuoti ir skelbti (įskaitant eksponavimą ir skelbimą, pasinaudojant trečiųjų asmenų paslaugomis) be papildomo apmokėjimo, tačiau visais atvejais Perkančioji organizacija privalo paskelbti tiekėjo pavadinimą (projekto autorių vardus, pavardes).

---



## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### PROJEKTO KONKURSO TIKSLAS

Lietuvos jūrų muziejus (toliau vadinamas Muziejumi) planuoja rekonstruoti Lietuvos jūrų muziejaus administracinį pastatą ir pritaikyti jį Jūrų gamtos ir jūrinės kultūros paveldo atviros prieigos centro viešosioms reikmėms.

Lietuvos jūrų muziejaus **Jūrų gamtos ir jūrinės kultūros paveldo atviros prieigos centras (Toliau - JGKP informacinis centras)** – tai multifunkcinis kultūros pastatas, kurį sudaro, biblioteka, muziejinių vertybių saugyklos su atvira prieiga lankytojams, administracinės, ūkinės ir techninės patalpos.

### BENDRO POBŪDŽIO INFORMACIJA

Rekonstruojamas pastatas stovi sklype, kurio adresas – Smiltynės g. 3, Klaipėda (žr. sklypo planą ir detalų planą). Sklypas yra saugomoje Kuršių nerijos nacionalinio parko teritorijoje.

Pastatas pastatytas 1979 metais. Pirminė pastato paskirtis – Lietuvos jūrų muziejaus administracinės patalpos, eksponatų saugykla.

1983 metais iš Muziejaus lėšų atlikta dalinis pastato rekonstravimas.

Ruošiant projektą, vadovautis detaliuoju planu SMILTYNĖS G. 1 IR SMILTYNĖS G. 2, KLAIPĖDOJE, DETALUSIS PLANAS (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 6 d. sprendimu Nr. AD1-3085/ nuoroda <http://www.klaipeda.lt/lit/IMG/2190> ir Kuršių nerijos nacionalinio parko tvarkymo planu, patvirtintas 2012 m. birželio 6d. sprendimu Nr. 702 [http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc\\_l?p\\_id=428043&p\\_query=&p\\_tr2=2](http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc_l?p_id=428043&p_query=&p_tr2=2)

**PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS** (*projekto architektūrinė koncepcija – projektiniai pasiūlymai*)

### A. Projektuojamų statinių bendriniai duomenys

Užsakovas	Lietuvos jūrų muziejus
Statinio pavadinimas	Jūrų gamtos ir jūrinės kultūros paveldo informacinis centras
Statinio adresas	Smiltynės g. 3, Klaipėda
Statinio kategorija	Ypatingas statinys
Statybos rūšis	Rekonstravimas
Statinio naudojimo paskirtis	Administracinė
Planuojamas statinio užstatymo plotas m <sup>2</sup>	Pagal detalų planą maksimaliai išnaudojant plotą
Planuojamas statinio bendras plotas m <sup>2</sup>	Pagal detalų planą
Planuojamas statinio tūris m <sup>3</sup>	Pagal detalų planą
Planuojama energinio naudingumo klasė <sup>1</sup>	A
Projekto rengimo etapas	Architektūrinė koncepcija – projektiniai pasiūlymai.
Lėšų pobūdis	ES, Valstybės investicijų programos lėšos, Muziejaus biudžetas.
Vandentiekis	Jungiamasi prie vietinio vandentiekio tinklų
Nuotekos	Jungiamasi prie vietinių nuotekų tinklų
Šildymas	Projektuojama nuo 30% iki 100% - iš

3. <sup>1</sup> NUSTATOMA VADOVAUJANTIS STATYBOS TECHNINIO REGLAMENTO STR 2.01.09:2012 „PASTATŲ ENERGINIS NAUDINGUMAS. ENERGINIO NAUDINGUMO SERTIFIKAVIMAS“

	<b>atsinaujinančių energijos šaltinių. Šiuo metu pastatas yra šildomas elektra.</b>
<b>Elektra</b>	<b>Projektuojamas galios padidinimas ir prisijungimas prie miesto elektros tinklų pagal AB „Lesto“ technines sąlygas.</b>

**1. Pateikdamas pasiūlymą (projekto architektūrinė koncepcija – projektiniai pasiūlymai) konkursui, Projektuotojas vadovaujasi šiais reikalavimais:**

1.1. Išspręsti pastato rekonstravimą ir teritorijos sutvarkymą, pritaikant jį kultūrinėms, reprezentacinėms ir Muziejaus viešosios veiklos reikmėms bei JGKP informacinis centrai.

1.2. Architektūrinė idėja turi atitikti pastato paskirtį ir funkciją.

1.3. Turi būti pasiūlyta ypatinga urbanistinė darna tarp projektuojamo pastato ir jo unikalios gamtinės aplinkos, t.y. suformuoti tamprius rekonstruojamo pastato, gretimų architektūrinių urbanistinių darinių, viešųjų erdvių, gamtinių formų funkcinius ir vizualinius ryšius.

1.4. Siekti rekonstruojamo objekto suderinamumo su Kopgalio forto muziejaus kompleksu, vadovaujantis vientisumo, kompozicinio harmoningumo, kompleksiško, kontekstualumo, funkcionalumo principais;

1.5. Siekti racionalaus užstatymo galimybių išnaudojimo, nepažeidžiant detaliojo plano reikalavimų.

1.6. Ypatingą dėmesį skirti pastato įvaizdžio formavimui, naudojant šiuolaikines medžiagas ir kompozicines priemones.

1.7. Kompleksiškai spręsti mažosios architektūros, vizualinės informacijos elementų, išorinės vaizdinės reklamos objektų, dangų, apšvietimo klausimus.

1.8. Siekti patogaus transporto ir pėsčiųjų judėjimo sprendimų.

1.9. Patalpų išplanavimas turi būti funkcionalus, ergonomiškas, racionalus, pagrįstas ir ekonomišką.

1.10. Planuojant patalpas, naudotis pateikta patalpų zonavimo lentele (priedas Nr. 2) bei bendradarbiauti su užsakovu.

1.11. Pastatas turi būti planuojamas taip, kad viešosios veiklos organizavimo, administracijos patalpos būtų projektuojamos pirmame, antrame ir trečiame aukštuose, su darbo kabinetų langais į Kuršių marias arba Smiltynės mišką, atsižvelgiant į pastato architektūrinius sprendinius.

1.12. Muziejaus technikos garažai, techninis postas, įrangos priežiūros ir saugojimo patalpos ir kt. pagalbines bei ūkinės patalpos projektuojamos cokoliniame pastato aukšte, atsižvelgiant į sklypo ir pastato architektūrinius sprendinius.

1.13. Išsaugoti ir integruoti naujame projekte senojo pastato vitražus.

1.14. Įvertinti STR ir numatytus detalijame plane reikalavimus energijos taupymo priemonėms.

1.15. Siekti statybos sprendinių ekonomiškumo, alternatyvių energijos (saulės kolektoriai, baterijos, šilumos siurbliai, ir/ar kt.) šaltinių galimybių panaudojimo ir preliminarios statybos kainos realumo.

1.16. Siekti projekto įgyvendinimo galimybių pagrįstumo, atsižvelgiant į laiko ir technologijų faktorių.

1.17. Pastatas turi atitikti reikalavimus, numatytus Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Statybos techniniuose reglamentuose, bei kituose teisės aktuose.

**Bendrieji duomenys**

<b>BENDRI NURODYMAI</b>	
<b>Statinio pavadinimas</b>	<b>Lietuvos jūrų muziejaus jūrų gamtos ir jūrinės kultūros paveldo informacinis centras</b>
<b>Pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis</b>	<b>Administracinė</b>
<b>Aukštų skaičius</b>	<b>Pagal detalųjį planą</b>
<b>Bendras planuojamas pastato plotas apie m<sup>2</sup></b>	<b>Pagal detalųjį planą</b>
<b>Pastato energinio naudingumo</b>	<b>A</b>

<b>klasė</b>	
<b>Planuojamas statinio tūris m<sup>3</sup></b>	<b>Pagal detalų planą</b>
<b>Tvarkomos teritorijos plotas</b>	<b>Pagal detalų planą: skirtingų režimų ribos</b>

<b>ARCHITEKTŪRINIAI KONSTRUKTYVINIAI SPRENDINIAI</b>	
Pastato architektūra <sup>2</sup>	<p>Projektuojant pastatą, teikti prioritetą racionaliems bei komerciškai pagrįstiems sprendimams, kurie užtikrintų efektyvų statinio eksploatavimą bei energijos išteklių naudojimą. Projektuojant atsižvelgti į esamą situaciją, pastatas su savo aplinka turi darniai įsiliesti į esamą aplinką. Pastatas turi pasižymėti geromis akustinėmis savybėmis (neturi būti girdimas aidas patalpose);</p> <p>Multifunkcinės paskirties pastatas projektuojamas, pritaikant jį administracijos bei ūkinėmis patalpoms, garažais technikai praplečiant muziejinių vertybių saugykloms, bibliotekai, bei įrengiant jūrų gamtos ir jūrinės kultūros paveldo informacinį centrą. Numatyti galimybę eksploatuoti pastatą iki penkių (penkiomis) zonomis (žiūrėti priede Nr.2 zonavimas) nurodytoms patalpų funkciniame planavime (atskiri įėjimai, galimybė įrengti atskiras šildymo ir vėdinimo zonas). Ekspонатų saugyklų zonoje – būtina įrengti atskirą mikroklimato zoną. Pastato išorinės atitvoros turi būti projektuojamas išvengiant šilumos tiltelių.</p>
Pastato konstrukcijos	Projektuoti atsižvelgiant į architektūrinius sprendinius, pateiktus konkurso metu, konstrukcijas projektuoti, vadovaujantis atliktais geologiniais tyrimais bei jų ataskaita
Žmonių su negalia pateikimas	Projektuoti ir užtikrinti žmonių su negalia patekimą į pastatą ir naudojimąsi, užtikrinant evakuaciją, sklypo (įvažiavimo kelių, automobilių stovėjimo aikštelių, takų, šaligatvių ir t. t.) pritaikymą pagal teisės aktus, įvertinant visas negalias (judėjimo negalia, neregijai, kt.).
Patalpų funkcinis planavimas	<p>Planuojant pastatą numatyti šias funkcines zonas su galimybe autonomiškai eksploatuoti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>apie 400 m<sup>2</sup>, patalpų ploto skiriama administracinėms patalpoms ir bendro naudojimo bei pagalbinės administracinėms patalpoms, archyvams;</li> <li>Ekspонатų saugojimo ir viešos prieigos erdvės 700 m<sup>2</sup>: <ol style="list-style-type: none"> <li>apie 200 m<sup>2</sup> bibliotekai ir lankytojų informaciniam centrui;</li> <li>apie 500 m<sup>2</sup> saugykloms;</li> </ol> </li> <li>apie 500 m<sup>2</sup> ūkio ir techninei tarnybai.</li> </ol>
Patalpų apdaila ir interjeras	Į techninio projekto sudėtį turi įeiti parengtas interjero projektas su apdailos medžiagų, spalviniais sprendiniais, saugyklų, archyvų ir bibliotekos technologinės įrangos, bei visų projektuojamų erdvių baldų pasiūlymais. Parengti bendrą informacinę – nuorodų sistemą. Medžiagos privalo būti neprabangios, kokybiškos, funkcionalios, ilgaamžės.
Aplinkosauginiai parametrai	<p>Rengiant projektinius sprendinius turi būti taikomi pažangūs energiją taupančių pastatų konstrukciniai ar inžineriniai sprendimai: energiją taupančios apšvietimo, šildymo, kondicionavimo, didelio naudingumo bendros šilumos bei elektros energijos gamybos, vėdinimo sistemos, pastato funkcinių zonų orientacija pasaulio šalių atžvilgiu, langų parinkimas, pažangiausių vandens taupymo technologijų ir gėlo vandens mažinimo priemonių naudojimas ir t. t.</p> <p>Architektūriniai sprendiniai ir inžinerinės sistemos turi užtikrinti, kad planuojamuose sprendiniuose (įskaitant, bet neapsiribojant medžiagų kiekių</p>

<sup>2</sup> Reikalavimai pastato architektūrai patikslinti po architektūrinio konkurso.

	<p>žiniaraščiuose) būtų įgyvendinami šie įrengimo/medžiagų reikalavimai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nuo 30 % iki 100 % energijos poreikio turi būti tenkinama, naudojant leistinus vietinius atsinaujinančius energijos šaltinius (AEŠ-v)<sup>3</sup>;</li> <li>• klozetai turi būti su dvejopo vandens nuleidimo funkcija: paspaudus pagrindinį mygtuką turėtų nubėgti ne daugiau kaip 6 litrai vandens, o ekonominio režimo mygtuką – ne daugiau kaip 3 litrai vandens.</li> <li>• vandens čiaupai turi būti taupantys vandenį (palyginus su įprastais čiaupais, galintys sutaupyti iki 50 % vandens).</li> <li>• statybos produktų sudėtyje neturi būti sieros heksafluorido (SF6).</li> <li>• vidaus apdailos dažų ir lakų sudėtyje lakiųjų organinių junginių (LOJ), kurių virimo temperatūra yra ne aukštesnė kaip 250 °C (esant standartiniam 101,3 kPa slėgiui), turi būti ne daugiau kaip: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. sienų dažuose (pagal standartą EN 13300) – 30 g/l (neįskaitant juose esančio vandens kiekio);</li> <li>2. kituose dažuose, kurių dengiamoji geba yra ne mažesnė kaip 15 m<sup>2</sup>/l, o nepermatomumas – 98 % – 250 g/l (neįskaitant juose esančio vandens kiekio);</li> <li>3. visuose kituose produktuose (taip pat dažuose, kurie nėra sienų dažai ir kurių dengiamoji geba mažesnė kaip 15 m<sup>2</sup>/l, lakuose, beicuose, grindų dangose ir grindų dažuose bei panašiuose produktuose) – 180 g/l (neįskaitant juose esančio vandens kiekio).</li> </ol> </li> <li>• 70 % medienos, medienos medžiagų ir gaminių turi būti iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertes sertifikavimo sistemas.</li> </ul>
--	---

### SKLYPO TVARKYMAS

Numatyti sklypo tvarkymą (pagal skirtingų režimų ribas detalajame plane), įrengiant įvažiavimo kelius į teritoriją, racionaliai suplanuoti transporto bei pėsčiųjų judėjimo schemas, numatyti asfalto dangą automobilių statymui (vietų skaičių nustatyti vadovaujantis galiojančiais norminiais dokumentais), pėsčiųjų takus įrengti iš trinkelio, numatyti žalius plotus ir medžius, poilsio su suoliukais vietas.

### PASTATO VIDAUS INŽINERINĖS SISTEMOS

Vandentiekis, nuotekų šalinimas	Projektuojami nauji vidaus vandentiekio tinklai, buitinių ir lietaus nuotekų tinklai su pajungimais į esamus tinklus.
Pastato priešgaisrinė įranga	Numatyti visos priešgaisrinės inžinerinės įrangos naudojimui būtinų priemonių projektavimą (pateikti atskiru žiniaraščiu), evakuacijos planų parengimą, vadovaujantis gaisrinės saugos dalimi ir galiojančiais norminiais dokumentais. Saugyklose numatyti galimybę įrengti priešgaisrinę apsaugos sistemą su išstumiamu oru.
Šildymas	Projektuojami šildymo vamzdiniai, radiatoriai, šildomos grindys ir / ar kt.. Konkretų šildymo būdą parinkti pagal patalpų naudojimo pobūdį, atsižvelgiant į užsakovo pageidavimus ir ekonomišką su automatiniu reguliavimu. Šildymui (ir / ar kitiems poreikiams) panaudoti ne tik elektros energiją, bet ir atsinaujinančius energijos šaltinius: saulės baterijas, kolektorius, šilumos siurblius, ir / ar kt.
Vėdinimas	Projektuojama vėdinimo sistema su rekuperacija, rekuperatoriaus naudingumo koeficientas turi būti ne mažesnis kaip 0,85.
Atsinaujinančios energetikos panaudojimas	Projektuojamas atsinaujinančių energijos vartojimo sistemų įrengimas (saulės energijos baterijos, kolektorai, šilumos siurbliai ir pan.) šilto vandens paruošimui ir šildymui.
Oro kondicionavimas	Projektuojamas oro kondicionavimas; konkrečias patalpas parinkti,

<sup>3</sup> Tai pačiame pastate esantys atsinaujinančios elektros gamybos pajėgumai (pavyzdžiui, saulės skydai ir elementai, biokatilai, vėjo turbinos ir t. t.).

	atsižvelgiant į pastato orientaciją sklype ir pagal patalpų naudojimo pobūdį
Elektrotechnika	Projektuojama elektros instaliacija su visa būtina įranga, ekonomišką patalpų apšvietimą įvairiais režimais: darbo metu, budintis, kt.
Žaibosauga	Projektuoti, vadovautis galiojančiais norminiais dokumentais bei sprendimais.
Apsauginė signalizacija	Projektuojama apsauginė signalizacija; numatyti vaizdo stebėjimo sistemos įrengimą, vadovaujantis sprendimais, priimtais projekto apsauginės signalizacijos dalyje.
Priešgaisrinė signalizacija	Projektuojama gaisrinės signalizacijos sistema vadovaujantis galiojančiais norminiais dokumentais bei sprendimais, priimtais projekto gaisrinės saugos dalyje.
Įėjimo kontrolė	Numatyti įėjimo į patalpas ir dalies patalpose kontrolės įrangą.
Telekomunikacijos ir ryšiai	Projektuojama serverinė, vietinis bevielis radijo ryšys ir kompiuteriniai telefoniniai tinklai pagal darbo vietų ir renginių organizavimo poreikį.
Iškabos įrengimas	Parengti įstaigos lauko iškabos projektą.
Papildomi reikalavimai inžinerinėms sistemoms	Suprojektuoti visas inžinerines sistemas su atskiromis zonų, nurodytų patalpų funkciniam planavimui, apskaitomis ir valdymu
<b>LAUKO INŽINERINIAI TINKLAI</b>	
Vandentiekio, buitinių bei lietaus nuotekų šalinimo tinklai	Projektuojami pagal atitinkamų institucijų išduotas prisijungimo sąlygas. Projektuojami nauji lauko vandentiekio, lietaus ir nuotekų šalinimo tinklai iki Žvejo sodybos, numatyti lauko hidrantų įrengimą gaisro gesinimui.
Lauko elektros tinklai	Projektuojami lauko elektros tinklai, vadovaujantis AB „Lesto“ išduotomis techninėmis sąlygomis; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elektros prisijungimui į pastatą pagal projektinį poreikį;</li> <li>• Lauko apšvietimo tinklai, aplink pastatą ir automobilių stovėjimo aikštelėje (numatyti valdymą ir atskirą apskaitą)</li> </ul>
Vaizdo stebėjimas	Teritorijoje numatyti vaizdo stebėjimo kameras
<b>STATYBOS SKAIČIUOJAMOJI KAINA</b>	
Projektuotojas parengia detalius sąmatinius skaičiavimus ir sąnaudų kiekių žiniaraščius, suvestinį statybos skaičiuojamosios kainos apskaičiavimą.	

---

**Kodinis projekto šifras**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

---

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**P A R A I Š K A**

**DALYVAUTI LIETUVOS JŪRŲ MUZIEJAUS SKELBIAMAME PROJEKTO KONKURSE**

**LIETUVOS JŪRŲ MUZIEJAUS ADMINISTRACINIO PASTATO REKONSTRAVIMAS  
PRITAIKANT JŪRŲ GAMTOS IR JŪRINĖS KULTŪROS PAVELDO ATVIROS PRIEIGOS  
CENTRO VIEŠOSIOMS REIKMĖMS**

**PROJEKTO KONKURSAS**

**KODINIS PROJEKTO ŠIFRAS**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_ )  
(Sudarymo vieta)

**1. Tiekėjo duomenys:**

Tiekėjo pavadinimas <i>(Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)</i>	
Tiekėjo adresas <i>(Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)</i>	
Už projektą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

*/Pastaba. Pildoma jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekėją (-us), ar subteikėją (-us)/*

Subrangovo (-u), subtiekėjo (-u) ar subteikėjo (-u) pavadinimas (-ai)	
---	--

Subrangovo (-u), subtiekėjo (-u) ar subteikėjo (-u) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais) ir darbų pavadinimas, kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekėją (-us) ar subteikėją (-us)	

## 2. Tiekėjo pareiškimas:

Šioje paraiškoje, pasirašę kodinio projektinio pasiūlymo šifrą pažymime, kad sutinkame su visomis projekto konkurso sąlygomis, nustatytomis:

- atviro projekto konkurso skelbime, išspausdintame CVP IS;
- atviro projekto konkurso sąlygose;
- kituose konkurso dokumentuose. (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Projektinis pasiūlymas galioja iki 2014 m. \_\_\_\_\_ d. arba iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Pasirašydamas kodinio projektinio pasiūlymo šifrą, garantuoja, kad jo sukurtas Kūrinys yra originalus ar jo atskiros dalys nepažeidžia jokių tretiesiems asmenims priklausančių teisių. Jeigu autorius pažeidžia trečiųjų asmenų teises, jis įsipareigoja savo jėgomis ir lėšomis kompensuoti padarytą žalą trečiajam asmeniui.

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas ir antspaudas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

## 3. Tiekėjo pateikiamų dokumentų sąrašas:

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Puslapių skaičius

**(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas  
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

\_\_\_\_\_  
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Sudarymo vieta)

1. Aš, \_\_\_\_\_,  
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)  
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_,  
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) \_\_\_\_\_  
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)  
atliekamame \_\_\_\_\_  
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

\_\_\_\_\_  
skelbtame (Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kuri perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Sąvoka „profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

\_\_\_\_\_  
(Deklaraciją sudariusio asmens)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)



## PROJEKTŲ VERTINIMO TVARKA IR LENTELĖS

KOMISIJOS NARIO \_\_\_\_\_ VERTINIMO LENTELE  
(vardas, pavardė)

<b>Konkurso pavadinimas :</b>	<b>Lietuvos jūrų muziejaus administracinio pastato rekonstravimas, pritaikant jį Jūrų gamtos ir jūrinės kultūros paveldo atviros prieigos centro viešosioms reikmėms</b>
-------------------------------	--

Kriterijaus reikšmė projekte	Kriterijaus pavadinimas	Kriterijaus vertinimo balais	T	Tiekėjo devizas	Tiekėjo devizas	Tiekėjo devizas	Tiekėjo devizas	Tiekėjo devizas	< ... >
60	Pastato planinės struktūros ir funkcinio zonavimo sprendimai *	0-10 balų	T <sub>1</sub>						
30	Architektūriniai ir urbanistiniai pasiūlymai **	0-10 balų	T <sub>2</sub>						
10	Energetinis efektyvumas, eksploataciniai privalumai ir tinkamo komforto sukūrimas ***	0-10 balų	T <sub>3</sub>						

<b>Komisijos nario vardas, pavardė</b>	
<b>Komisijos nario parašas</b>	
<b>Data</b>	

Projektai vertinami pagal šiuos kriterijus:

Eil. Nr.	Kriterijaus pavadinimas	Vertinant atsižvelgiama
1.	<b>T<sub>1</sub> - * Pastato planinės struktūros ir funkcinio zonavimo sprendimai</b>	- pasiūlymo atitiktis projektavimo užduoties nuostatomis ir reikalavimams; - projektuojamo objekto tūrio kompaktiškumas; - vidinių erdvių daugiafunkciškumas ir universalumas, pritaikant įvairiai funkcijai ir keičiantis reikmėms;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- racionalus planinis sprendimas, pastato funkcinio - technologinio zonavimo pagrindumas ir nuoseklumas;</li> <li>- racionalus patalpų ir zonų išdėstymas inžinerinių komunikacijų bei sklypo plano sprendinių požiūriu;</li> <li>- optimalus bendrojo, pagrindinio ir pagalbinio plotų santykis;</li> <li>- nesudėtinga ir ekonomiška pastato eksploatacija.</li> </ul>
2.	<b>T<sub>2</sub> - **Architektūriniai ir urbanistiniai sprendimai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- architektūrinės idėjos vientisumas, aiškumas, originalumas;</li> <li>- statinio įvaizdžio, atspindinčio išskirtinę funkciją, sukūrimas;</li> <li>- rekonstruojamo pastato dermė su susiklosčiusia urbanistine, istorine, kultūros paveldo bei gamtine aplinka;</li> <li>- pastato vidinių erdvių ryšys su kraštovaizdžiu;</li> <li>- transporto bei parkavimo organizavimas;</li> <li>- kompleksiškas sklypo sutvarkymas: želdinių, reljefo, pėsčiųjų takų, mažosios architektūros bei vizualinės informacijos objektų planavimas.</li> </ul>
3.	<b>T<sub>3</sub> - *** Energetinio efektyvumo ir statinio eksploatavimo sprendiniai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- priemonės energetinių resursų poreikiams ir nuostoliams sumažinti;</li> <li>- galimų Kuršių Nerijos nacionaliniame parke alternatyvių energijos šaltinių panaudojimas.</li> </ul>

Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas balų interpretacijas, 10 balų skalė padalinta į kokybinius intervalus:

- silpnai (0-2);
- patenkinamai (3-4);
- vidutiniškai (5-6);
- gerai (7-8);
- puikiai (9-10).

<b>Silpnai</b>	<p>Kyla pagrįstas įtarimas, kad pasiūlymo atitikimas vertinimo kriterijams yra tik formalus, nepakankamai pagrįstas pasiūlyme pristatomais sprendimais. <b>Žemesnis nei 2 balų vertinimas</b> reiškia, jog pasiūlymas neatitinka projektų vertinimo kriterijų aprašymų.</p> <p>Aprašymas, kaip bus vykdomi projektavimo specifikacijos ir užduoties reikalavimai pagal atitinkamą kriterijų yra mažai įtikinamas arba blogai parengtas, neaprašyti (nepateikti) svarbūs funkciniai sprendimai ir architektūriniai sprendimai, dažnai deklaruojami projektavimo specifikacijos ir užduoties reikalavimai, o ne aprašomi jų pasiekimo būdai; išvelgiama rizika, kad nebus pasiektas kokybiškai parengtas techninis projektas ir rodikliai pagal atitinkamą vertinimo kriterijų nebus pasiekti.</p>
<b>Patenkinamai</b>	<p>Pasiūlyme pateiktas tik apibendrintas pastato projektinis sprendimas, aprašymas ir vizualizacijos, kuris mažai susietas su patalpų pritaikymu perkančiosios organizacijos poreikiams, o architektūrinis sprendimas nedera su aplinka. Projektinių sprendimų koncepcija nevisiškai aiški, o pateikta tik apibendrintai arba fragmentiškai, mažai susieta su pasiūlyme pateiktais sprendimais. Nepaaiškintas vertinimo kriterijų įgyvendinimo pasiekimas ir nepateikti detalūs architektūriniai sprendimai.</p>
<b>Vidutiniškai</b>	<p>Pasiūlyme pateikti patalpų pritaikymo perkančiosios organizacijos poreikiams sprendimai, tačiau yra neesminių neaiškumų ar neatitikimų projektavimo specifikacijos ir užduoties nuostatomis. Sprendimo koncepcija išbaigta, pateikta argumentacija dėl sprendimo atitikimo perkančiosios organizacijos poreikiams, tačiau yra neesminių neaiškumų ar neatitikimų. Nepakankamai išsamiai pateikti architektūriniai sprendimai. Tvarkingai, be klaidų parengta dokumentacija, tačiau nepakankamai apibūdinti funkciniai sprendimai, nepakankamai aiškiai pateikta architektūrinė idėja, urbanistinis integralumas ir estetiškas aspektas bei įvaizdis.</p>

<b>Gerai</b>	Pasiūlyme pateiktas funkcinis sprendimas atitinka perkančiosios organizacijos poreikius, jų suvokimas visiškai atitinka projektavimo specifikacijos ir užduoties nuostatas. Sprendimo koncepcija išbaigta, pateikta argumentacija dėl sprendimo atitikimo perkančiosios organizacijos poreikiams. Išsamiai pateiktas architektūrinis sprendimas, aiškios vizualizacijos, pateiktas užstatymo sprendimas pagrįstas ir optimalus. Pateiktų aprašymų, brėžinių turinys aiškiai nurodo siūlomus sprendinius. Paašškintas vertinimo kriterijų įgyvendinimo pasiekimas, tačiau pateiktai koncepcijai trūksta sistemingo požiūrio, papildomai neapimti svarbūs aspektai neįvardinti reikalavimuose, architektūrinė išraiška nevisiškai atspindi šiuolaikinės pasaulinės mokymo įstaigų architektūros tendencijas.
<b>Puikiai</b>	Siūlomas funkcinis ir architektūrinis sprendimas visiškai užtikrina Perkančiosios organizacijos ir visuomenės poreikius. Sprendimo koncepcija išbaigta, pateikta įtikinama argumentacija, sprendiniai ir aprašai. Yra aiškiai išdėstytas suvokimas apie pastato ir patalpų įrengimą patogiam naudojimui, efektyviai eksploatacijai, parinkti optimalaus užstatymo sprendiniai, pastatas tinkamai integruotas į miesto centrinės dalies audinį. Patalpos racionaliai suplanuotos, sujungtos tarpusavyje funkciškai patogiausiu, racionaliausiu ir universaliausiu būdu. Pasiūlyti sprendimai atitinka darnios plėtros principus, architektūrinė išraiška šiuolaikiška. Pastato sprendiniuose atsispindi šiuolaikinės pasaulinės mokymo įstaigų architektūros tendencijos. Tvarkingai, be klaidų parengta dokumentacija. Aiškiai aprašyti funkciniai sprendimai, atitinkantys užsakovo pageidavimus bei žmonių srautų mobilumą. Pasiūlyme pateikta vieninga koncepcija, papildomai apimanti svarbius aspektus, neįvardintus reikalavimuose, visiškai atitinkanti projekto tikslus.

Vertinimo Komisijos nariams įvertinus projektus, apskaičiuojama vidutinė kiekvieno vertinimo kriterijaus vidutinė reikšmė (sumuojami komisijos narių suteikti balai pagal kiekvieną vertinimo kriterijų  $T_i$  ir dalinama iš komisijos narių skaičiaus).

Vertinimo kriterijaus balas apskaičiuojamas įvertinus vertinimo kriterijaus lyginamuosius svorius:  $T_i = (T_{i\text{vid}}/T_{i\text{max}} * Y_i)$ ;

$T_{i\text{vid}}$  – vid.kriterijaus reikšmė (balais);

$T_{i\text{max}}$  - didžiausia iš visų tiekėjų apskaičiuotų šio kriterijaus vid.reikšmių;

$Y_i$ -kriterijaus reikšmė projekte (lyginamasis svoris);

<b>Konkurso pavadinimas :</b>	<b>Lietuvos jūrų muziejaus administracinio pastato rekonstravimas, pritaikant jį Jūrų gamtos ir jūrinės kultūros paveldo atviros prieigos centro viešosioms reikmėms</b>
-------------------------------	--

	Vertinimo kriterijai T	Kriterijaus vertinimas balais	Kriterijus vertinamas pagal formulę	Kriterijaus reikšmė projekte
<i>Vertinimo kriterijai</i>	Pastato planinės struktūros ir funkcinio zonavimo sprendimai	0-10 balų	$T_1 = T_{i\text{vid}}/T_{i\text{max}} \times Y_1$ $T_{i\text{vid}}$ – vid.kriterijaus reikšmė (balais) $T_{i\text{max}}$ - didžiausia iš visų tiekėjų apskaičiuotų šio kriterijaus vid.reikšmių	$Y_1=60$
	Architektūriniai ir urbanistiniai pasiūlymai	0-10 balų	$T_2 = T_{i\text{vid}}/T_{i\text{max}} \times Y_2$ $T_{i\text{vid}}$ – vid.kriterijaus reikšmė (balais) $T_{i\text{max}}$ - didžiausia iš visų tiekėjų apskaičiuotų šio kriterijaus vid.reikšmių	$Y_2=30$

Energetinis efektyvumas, eksploataciniai privalumai ir tinkamo komforto sukūrimas	0-10 balų	$T_3 = T_{\text{ivid}} / T_{\text{imax}} \times Y_3$ $T_{\text{ivid}}$ – vid.kriterijaus reikšmė (balais) $T_{\text{imax}}$ - didžiausia iš visų tiekėjų apskaičiuotų šio kriterijaus vid.reikšmių	$Y_3 = 10$
---	-----------	--	------------

*BENDROJI PROJEKTŲ VERTINIMO LENTELĖ*

<b>Konkurso pavadinimas:</b>	<b>Lietuvos jūrų muziejaus administracinio pastato rekonstravimas, pritaikant jį Jūrų gamtos ir jūrinės kultūros paveldo atviros prieigos centro viešosioms reikmėms architektūrinės koncepcijos ir techninio projekto parengimo, projekto vykdymo priežiūros paslaugų pirkimas</b>
------------------------------	---

		Tiekėjo devizas	Tiekėjo devizas	Tiekėjo devizas	Tiekėjo devizas	<...>
Vertinimo kriterijaus reikšmė (vid.) $T_{\text{ivid}}$ (sumuojami komisijos narių suteikti balai pagal kiekvieną vertinimo kriterijų ir dalinama iš komisijos narių skaičiaus)	$T_{1\text{vid}}$					
	$T_{2\text{vid}}$					
	$T_{3\text{vid}}$					
Vertinimo kriterijaus balas $T_i = (T_{\text{ivid}} / T_{\text{imax}} * Y_i)$	$T_1$					
	$T_2$					
	$T_3$					
Vertinimo balas ( $T_1 + T_2 + T_3$ )	<b>T</b>					

**PROJEKTŲ EILĖ SU DEVIZAIS**

Nustatyta tokia projektų eilė su devizais PV Komisijos suteiktų vertinimų mažėjimo tvarka:

Eil. Nr.	Dalyvio devizas	Vertinimo T balas
1.		
2.		
3.		

<b>Komisijos pirmininko vardas, pavardė</b>	
<b>Komisijos pirmininko parašas</b>	
<b>Data</b>	